УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МКДОУ

детский сад «Колосок»

п. Пинчуга

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Г.Чабан

**План мероприятий по итогам независимой оценки качества МКДОУ «Колосок» п. Пинчуга(НОК ОД)**

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад « Колосок» п. Пинчуга

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии независимой оценки качества работы образовательной организации | Показатели независимой оценки качества работы образовательной организации | Основные мероприятия, которые позволят достигнуть планируемые результаты | ответственный | Сроки реализации |
| 1. Открытость и доступность информации об организации | 1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), размещенной на официальном сайте "Интернет" | * Соблюдение сроков обновления информации на сайте. * Продолжать работу по своевременному размещению информации на сайте ДОУ | заведующая | В течении года |
| 1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации | * Своевременное пополнение и изменение информации. * Провести корректировку сведений о педагогических работниках МКДОУ на официальном сайте | заведующая | В течении года |
| 1.3. Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | * Мероприятия по бесперебойному функционированию телефонных сетей, электронной почты, сайта. * Проинформировать родителей на родительских собраниях, подготовить памятки о наличии электронного сервиса на официальном сайте МКДОУ для внесения предложений, о процедуре рассмотрения обращений. | заведующая | В течении года |
| 1.6. Наличие информации, важной для родителей воспитанников и размещенной в здании организации. | * Привести в соответствие информацию на стендах и экранах , доводить до родителей данную информацию. | Воспитатели, заведующая | В течении года |
| 2.Комфортность условий в которых осуществляется образовательная деятельность | 2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу | * Улучшить материально-техническую базу, в т. ч. работу Интернет – ресурсов. | Заведующая | постоянно |
| 2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организация питания обучающихся | * Повысить уровень комфортности пребывания в образовательной организации. | Заведующая | В течении года |
| 2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися | * Создавать условия для повышения качества образовательных услуг, индивидуализации обучения | Заведующая | В течении года |
| 2.4. Наличие возможности оказания психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам | * Знакомить и консультировать родителей воспитанников о возможности оказания воспитанникам психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи. | Заведующая,воспитатели | В течении года |
| 2.5. Наличие условий организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | * Создать условия для организации обучения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | Заведующая, воспитатель | В течении года |
| 3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников | 3.1. Доброжелательность, вежливость работников | * Провести тренинги, деловые игры, мастер-классы для педагогов. * Педагогический совет «О кодексе профессиональной этики» | заведующая | в течение учебного года |
| 3. 2.Компетентность работников | * Повышение профессиональной квалификации работников. | заведующая | в течение учебного года |
| 4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации | 4.1.Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации | * Улучшить материально-техническую базу | Завхоз | постоянно |
| 4.2. Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг | Повышение профессиональной квалификации работников. | Заведующая | постоянно |
| 4.3. Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым | Совершенствовать методы и формы взаимодействия с родителями воспитанников, в процессе совместных мероприятий ( работа семейных клубов) | Заведующая, воспитатели | в течении года |